

Protokół nr 52/2022
z posiedzenia Komisji Budżetowej
odbytego w dniu 16 grudnia 2022 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się w sali narad Gminnej Biblioteki Publicznej w Przylęku.

Obrady rozpoczęto o godz. 9:05 a zakończono o godz. 11:00.

Obradom przewodniczyła Pani Iwona Urbanek – Przewodnicząca Komisji Budżetowej.

W posiedzeniu udział wzięło 6 radnych.

Lista obecności stanowi załącznik do oryginału protokołu.

Z ramienia Urzędu w obradach uczestniczyli:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| 1. Eugeniusz Wolszczak | - Wójt Gminy, |
| 2. Mirosława Witeczak | - Skarbnik Gminy. |

Przebieg obrad:

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji – Iwona Urbanek. Przywitała zebranych oraz stwierdziła prawomocność obrad (na 7 członków Komisji Budżetowej w posiedzeniu uczestniczyło 6 radnych, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych decyzji).

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do porządku obrad.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Analiza kosztów bibliotek na terenie Gminy Przylęk.
5. Plan pracy komisji budżetowej na rok 2023.
6. Sprawy bieżące.
7. Wnioski i opinie z posiedzenia.
8. Zamknięcie posiedzenia

Ad. 1. i 2.

Jak wyżej.

Ad. 3.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej – Iwona Urbanek przeszła do następnego punktu dotyczącego opiniowania projektów uchwał.

Skarbnik Gminy – Mirosława Witeczak omówiła szczegółowo zmiany do projektu uchwały budżetowej na rok 2023 wraz z projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2023-2026. Odniosła się do pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w związku z przedłożonym przez Wójta Gminy Przylęk projektem uchwały budżetowej na rok 2023 wraz z projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Przylęk na lata 2023-2026.

Wójt Gminy – Eugeniusz Wolszczak zwrócił się do radnych, iż planowane jest podjęcie na najbliższej sesji Rady Gminy Przylęk uchwał w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

na rok 2023 dla Gminy Przyłęk oraz uchwały w sprawie Strategii Rozwoju Gminy Przyłęk na lata 2022-2030.

Skarbnik Gminy – Mirosława Wiczak dodatkowo szczegółowo omówiła zmiany w uchwale budżetowej na rok 2022, informując, iż projekt ten zostanie przekazany radnym w przyszłym tygodniu.

Ad. 4.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej – Iwona Urbanek przeszła do następnego punktu dotyczącego analizy kosztów bibliotek na terenie Gminy Przyłęk.

Skarbnik Gminy – Mirosława Wiczak przedstawiła szczegółowo koszty utrzymania placówek za okres 01.01.2022 r. – 30.11.2022 r. Uwzględniając wszelkie koszty związane z funkcjonowaniem bibliotek, m.in. takich jak: zatrudnienie, koszty energii, ogrzewanie, uzupełnianie księgozbiorów, organizowanie spotkań autorskich, remonty oraz wiele innych.

Radni Komisji Budżetowej poprosili, aby przekazane zostały im materiały dotyczące przedstawionego zestawienia.

Skarbnik Gminy – Mirosława Wiczak poinformowała, iż zostaną one przesłane Komisji Budżetowej drogą mailową.

Ad. 6.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej – Iwona Urbanek przeszła do następnego punktu dotyczącego spraw bieżących w których poruszono następujące tematy:

- Remontu kostki na placu przy budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Przyłęku,
- Problemów związanych z dowożeniem dzieci do szkół w związku z utrudnieniami na drogach gminnych spowodowanych opadami śniegu,
- Ośnieżania dróg gminnych, zgłaszanych potrzeb przez mieszkańców do pracownika Urzędu Gminy w Przyłęku Pani Wioletty Kałużyńskiej,

Wójt Gminy – Eugeniusz Wolszczak zaprosił zebranych radnych, na „Jarmark Bożonarodzeniowy”, który odbędzie się w dniach 17-18.12.2022 r. na dziedzińcu zamku w Janowcu.

O 9:47 spotkanie opuścili Wójt Gminy – Eugeniusz Wolszczak oraz Skarbnik Gminy – Mirosława Wiczak.

Ad. 5.

Członkowie Komisji Budżetowej opracowali i jednogłośnie przyjęli plan pracy Komisji na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszego Protokołu.

Ad. 7.

Członkowie Komisji Budżetowej wypracowali następujące wnioski:

Komisja Budżetowa wnioskuje, aby co kwartał Wójt Gminy przygotowywał informację na temat realizacji wniosków Komisji Budżetowej z uzasadnieniem do ich realizacji.

Komisja Budżetowa wnioskuje, aby materiały na komisję przesłane były radnym przynajmniej 2 dni przed komisją, aby mogli się zapoznać z treścią w celu zadawania pytań.

Komisja Budżetowa pozytywnie opiniuje przedłożone projekty uchwał.

Ad. 8.

W związku z wyczerpaniem dziennego porządku obrad Przewodnicząca – Iwona Urbanek zamknęła
LII posiedzenie Komisji Budżetowej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:


Magda Kuś

Obradom przewodniczyła:

Iwona Urbanek
Przewodnicząca Komisji Budżetowej



**PLAN PRACY
KOMISJI BUDŻETOWEJ
NA 2023 ROK**

Lp.	Termin	Planowana tematyka
1.	I KWARTAŁ	1. Podsumowanie pracy komisji za rok 2022. 2. Wykorzystanie funduszy sołeckich za 2022 rok 3. Zapoznanie się z potrzebami finansowymi w zakresie inwestycji na drogach w gminie Przyłęk. 4. Informacja od Wójta na temat wykorzystania środków publicznych na współpracę z organizacjami pożytku publicznego w 2022 roku oraz na promocję gminy. 5. Realizacja tematów zleconych przez Radę. 6. Opiniowanie projektów uchwał. 7. Sprawy bieżące.
2.	II KWARTAŁ	1. Wykonanie budżetu za 2022 rok. 2. Analiza Raportu o Stanie Gminy. 3. Stan realizacji dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków. 4. Realizacja tematów zleconych przez Radę. 5. Opiniowanie projektów uchwał. 6. Sprawy bieżące.
3.	III KWARTAŁ	1. Koszty utrzymania OSP na terenie gminy Przyłęk za 2022 rok 2. Potrzeby szkół pod kątem wydatków na rok 2023/2024 3. Analiza wykonania budżetu za I półrocze br. 4. Informacje o realizacji głównych inwestycji – zgodność z budżetem i harmonogramem. Perspektywy gospodarcze gminy Przyłęk i koncepcje rozwoju biznesowego z punktu widzenia Wójta. Informacja o współpracy gminy Przyłęk z przedsiębiorcami i inwestorami. 5. Realizacja tematów zleconych przez Radę. 6. Opiniowanie projektów uchwał. 7. Sprawy bieżące.
4.	IV KWARTAŁ	1. Zapoznanie się z wnioskami, które wpłynęły do budżetu z poszczególnych miejscowości w ramach funduszu sołeckiego. 2. Analiza planów budżetowych na 2023 rok względem potrzeb składanych przez poszczególne jednostki administracyjne, oświatowe, sołectwa, radnych, mieszkańców. 3. Propozycja zadań inwestycyjnych na 2024 rok. 4. Propozycje podatków i opłat lokalnych na 2024 rok. 5. Opracowanie planu pracy Komisji Budżetowej na rok 2024. 6. Realizacja tematów zleconych przez Radę. 7. Opiniowanie projektów uchwał. 8. Sprawy bieżące.

Uwagi:

Plan pracy komisji jest otwarty z możliwością zgłaszania nowych zagadnień w zależności od potrzeb.