

Pieczęć

zamawiającego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na selektywną zbiórkę odpadów komunalnych z terenu gminy**

Przyłek w okresie 01.01.2011 – 30.06.2011.

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:

Urząd Gminy w Przyłoku

2. Adres:

26-704 Przyłek

3. REGON: **000537533**

4. Internet:

http: www.przylek.pl

e-mail: przylek@przylek.pl

5. Numer telefonu: **(048)6773016**

faks: **(048)6773001**

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: **Rutkowski. Leszek**

2. Numer telefonu: **(048)6773016**

3. E-mail: przylek@przylek.pl

4. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): **11**

5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: **8⁰⁰-14⁰⁰**

III. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- selektywna zbiórka odpadów komunalnych z terenu gminy Przyłek

Obsługa selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obejmie teren 31 sołectw:

Nazwa miejscowości

Liczba mieszkańców

1. Andrzejów	129
2. Babin	364
3. Baryczka	151
4. Grabów n/Wisłą	492

5. Helenów	109
6. Ignaców	78
7. Kulczyn	117
8. Krzywda	136
9. Lipiny	190
10. Lucimia	331
11. Łagów	519
12. Łaguszów	278
13. Ławeczko Nowe	94
14. Ławeczko Stare	139
15. Mierzyczka	221
16. Mszadla Dolna	232
17. Mszadla Nowa	195
18. Mszadla Stara	251
19. Okrężnica	264
20. Pająków	124
21. Przyłek	519
22. Ruda	30
23. Rudki	275
24. Stefanów	186
25. Szlachecki Las	98
26. Wysocin	134
27. Wólka Łagowska	131
28. Wólka Zamojska	100
29. Załazy	259
30. Zamość Stary	223
31. <u>Zamość Nowy</u>	<u>164</u>

RAZEM: 6532

- Obowiązkiem wykonawcy będzie obsługa selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w okresie miesięcznym .Opadów bytowych i wyselekcjonowanych (szkło, plastik, makulatura,) dwa razy w miesiącu, bezpośrednio z gospodarstw na terenie gminy Przyłek.
Odpady wyselekcjonowane w czterech kolorach worków:
 - a) szkło białe i kolorowe -worek zielony,
 - b) plastik - worek żółty,
 - c) makulatura - worek biały,
 - d) złom –worek niebieski,
 oraz
 - e) odpady bytowe – worek czarny.

- Dwa razy w okresie umowy w miesiącach luty, maj - odbiór odpadów niebezpiecznych (zużyte baterie, akumulatory, świetlówki, puste opakowania po środkach ochrony roślin, olejach, zużyte filtry, opakowania po farbach, klejach) oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- i raz w okresie umowy odbiór odpadów komunalnych wielkogabarytowych w miesiącu maju.
 - od jednostek podległych Urzędowi Gminy tj.:
Publiczne Gimnazjum w Przyłęku,
Publiczne Gimnazjum w Wólce Zamojskiej
Publiczna Szkoła Podstawowa w Babinie

Publiczna Szkoła Podstawowa w Grabowie nad Wisłą,
Publiczna Szkoła Podstawowa w Łaguszowie,
Publiczna Szkoła podstawowa w Mszadli Starej
Gminna Biblioteka Publiczna w Przyłęku oraz filie w Łagowie i
Grabowie nad Wisłą,
Ośrodek Zdrowia w Przyłęku,
Ośrodek Zdrowia w Załazach,
Ochotnicza Straż Pożarna w Przyłęku,
Ochotnicza Straż Pożarna w Załazach,
Ochotnicza Straż Pożarna w Ławeczku Starym,
Ochotnicza Straż Pożarna w Łagowie,
Ochotnicza Straż Pożarna w Ignacowie,
Ochotnicza Straż Pożarna w Mszadli Nowej,
Ochotnicza Straż Pożarna w Łaguszowie,
Ochotnicza Straż Pożarna w Mszadli Starej,
oraz z punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych , zużytego sprzętu elektrycznego i
elektronicznego (były plac GS „SCh” w Przyłęku)

- Raz w okresie umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego) odbiór wszelkich odpadów w ramach tzw. „Sprzątania Świata”.

- Wykonawca zaopatrzy nieruchomości w worki z nadrukami do selektywnej zbiórki odpadów:

a) szkło białe i kolorowe -worek zielony,

b) plastik - worek żółty,

c) makulatura - worek biały,

d) złom –worek niebieski,

e) odpady bytowe – worek czarny x 2,

oraz umożliwi w cenie określonej w pkt. 6 – formularza ofertowego, zaopatrzenie każdego domostwa w zbiornik metalowy lub plastikowy z przeznaczeniem na odpady bytowe (wewnątrz worek czarny).

- Wyselekcjonowane odpady Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.

- Wykonawca podpisze umowy z podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie gminy Przyłek na odbiór odpadów.

- Zobowiązuje się wykonawcę do złożenia sprawozdania o ilości zebranych odpadów w okresie trwania umowy w terminie do 30.06.2011 r.

- **Umowa zostanie zawarta na okres począwszy** od 01 stycznia 2011 roku do 30 czerwca 2011 r.

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* możliwości składania ofert wariantowych

IV. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

- V. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje w okresie 3 lat od podpisania umowy udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/pkt 7 ustawy:

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:

- a) wypełniony formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych oraz o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) dokumenty wymienione w rozdziale VIII SIWZ,
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sposób przygotowania oferty:
- a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim/~~oferta może być sporządzona w językach:~~*
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
 - c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę *lub przez osobę upoważnioną*.
4. Opakowanie i oznakowanie ofert :
- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, pok. nr 4
 - b) Opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:
Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opatrzonej hasłem „Przetarg nieograniczony na prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z terenu gminy Przyłek w okresie 01.01.2011 – 30.06.2011 r.” „Nie otwierać przed dniem 20.12.2010r. godz. 09¹⁵ „,

VII. Warunki wymagane od wykonawców:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy :

1. Spełniają następujące warunki:
 - a) **spełniają wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych.

VIII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Wykaz usług o podobnym charakterze za lata 2008 – 2010 wraz z referencjami
4. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych oraz o spełnieniu warunków wskazanych w art.22 ust.1 Prawa zamówień publicznych
5. Parafowany projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

IX. Wadium:

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **2.000,00 zł /słownie: dwa tysiące złotych 00/100/**

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1. Pieniądzu,
2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. Gwarancjach bankowych,
4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu, winno być wpłacone przelewem na rachunek bankowy **w Banku Spółdzielczym w Zwoleniu Nr 5391570002 0050 0505 3888 0006**

Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli zamawiający żąda zabezpieczenia):

Zamawiający nie żąda od oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 01 stycznia 2011 r. do 30 czerwca 2011r..**

XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena brutto,

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Nie przewiduje się zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

Rozliczenie odbywać się będzie jeden raz w miesiącu, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT, po terminie wykonania usługi wynikającej z harmonogramu.

XIV. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

1. Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem
 - a) zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższego kryterium:

cena - 100% (max 100 pkt.)

obliczana według wzoru :

$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100$ punktów

XV. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

Szczegółowe warunki umowy , która będzie zawarta z oferentem wybranym w wyniku postępowania, zawarte są w projekcie umowy – **załącznik nr 3.**

XVI. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

Szczegółowe warunki umowy , która będzie zawarta z oferentem wybranym w wyniku postępowania, zawarte są w projekcie umowy – **załącznik nr 3.**

XVII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. (art.38 ust.3 Prawo zamówień publicznych)
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebranie wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

XVIII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Przyłęku pok. nr: 4

- Termin składania ofert: **20.12.2010r. do godz. 09⁰⁰**
- Termin otwarcia ofert: **20.12.2010r. godz. 09¹⁵**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert *na posiedzeniu niejawnym*

XIX. Tryb zawarcia umowy:

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy.
2. Ogólne warunki umowy / wzór umowy/ stanowi załącznik do SIWZ Nr 3.

XX. Środki odwoławcze:

1. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanych na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

XXI. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Formularz, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych oraz spełnia warunki wskazane w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
3. Wzór umowy

Przyłęk, dn.09.12.2010r.