

UCHWAŁA NR 297/LIV/22
RADY GMINY PRZYŁĘK

z dnia 31 maja 2022 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), art. 403 ust. 4 i 5 w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 2 i pkt 9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.), Rada Gminy Przyłęk uchwala, co następuje:

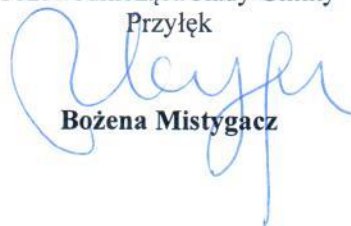
§ 1. Ustala się „Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przyłęk na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk” – stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. O dotację z budżetu Gminy Przyłęk mogą ubiegać się podmioty spełniające warunki określone w „Regulaminie”, o którym mowa w § 1.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przyłęk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Przyłęk


Bożena Mistygacz

REGULAMIN
udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przyłęk na dofinansowanie kosztów
budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk, zwany w dalszej części „Regulaminem”, określa zasady udzielania dotacji celowej (dalej „Dotacja”), obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Głównym celem udzielonej Dotacji jest uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej, poprzez stworzenie alternatywy dla zagospodarowania ścieków bytowych na obszarach, na których nie istnieje zbiorcza kanalizacja sanitarna.

3. Dotacja celowa będzie udzielona na dofinansowanie budowy oczyszczalni ścieków, której przepustowość nie przekracza 7,5 m³/d, służącej oczyszczaniu ścieków bytowych w rozumieniu art. 16 pkt 62 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2233 ze zm.).

§2

1. O dotację mogą ubiegać się podmioty (dalej: „Wnioskodawcy”) posiadające tytuł prawny do nieruchomości, na której zostanie zrealizowana przydomowa oczyszczalnia ścieków.

W przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

2. W przypadku, gdy nieruchomość stanowi współwłasność, niezbędna jest pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

3. Pomoc *de minimis* w rolnictwie będzie udzielana podmiotowi prowadzącemu działalność rolniczą, który wykorzystuje przydomowe oczyszczalnie ścieków do prowadzenia działalności wytwórczej w rolnictwie.

4. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji lub działalność rolniczą, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywana do prowadzenia tej działalności – stanowić będzie odpowiednio:

1) pomoc *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r.) lub

2) pomoc *de minimis* w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. ze zm.).

§3

1. Dotacja udzielana jest na realizację zadania inwestycyjnego, polegającego na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków na nieruchomości usytuowanej na terenie Gminy Przyłęk, w celu uregulowania problemów gospodarki ściekowej na terenie ww. gminy.

2. Dotacja może być przyznana tylko raz na daną nieruchomość.

3. W przypadku niezrealizowania w całości zadania inwestycyjnego Wnioskodawca traci prawo do dotacji.

4. Dotacja przyznawana jest na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, służących oczyszczaniu ścieków bytowych – pochodzących jedynie z budynków, w których powstają ścieki bytowe w rozumieniu art. 16 pkt 62 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 ze zm.).

§4

1. Gmina Przyłęk pokrywa koszty budowy jednej przydomowej oczyszczalni ścieków dla jednej nieruchomości.

2. Koszty, o których mowa w ust. 1 obejmują koszty zakupu przydomowej oczyszczalni ścieków oraz robót budowlanych niezbędnych w celu jej montażu.

§5

1. Wysokość dotacji dla jednej nieruchomości wynosi 80% udokumentowanych kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, jednak nie więcej niż 8 000,00 zł.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotację budowy przydomowych oczyszczalni ścieków ze środków budżetu Gminy Przyłęk zostanie określona w uchwale budżetowej na dany rok kalendarzowy.

Rozdział 2

Procedura postępowania w sprawie udzielenia i rozliczenia dotacji

§ 6

1. Dotacja celowa, o której mowa w §1 ust. 1 przyznawana jest na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji celowej, złożonego do Wójta Gminy Przyłęk.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) adres zamieszkania,
- 3) numer kontaktowy,
- 4) adres nieruchomości, na której planowana jest realizacja zadania,
- 5) numer działki, obręb ewidencyjny,
- 6) planowaną liczbę osób korzystających z przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 7) szacunkowy koszt budowy,
- 8) numer rachunku bankowego do przekazania dotacji.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dokument potwierdzający, że:

1) wnioskodawca jest właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości (wraz z pisemną zgodą pozostałych współwłaścicieli – jeśli dotyczy) lub

2) wnioskodawca posiada inny tytuł prawny do przedmiotowej nieruchomości obejmujący prawo do dysponowania nią na cele budowlane (wówczas należy załączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości, lub – jeżeli stanowi ona współłasność – wszystkich współwłaścicieli);

3) wnioskodawca zapoznał się z zasadami przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem i rozliczaniem dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk (Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu);

4) kopię prawomocnego dokumentu potwierdzającego możliwość wybudowania na nieruchomości przydomowej oczyszczalni wydany przez uprawniony organ administracji architektoniczno-budowlanej wraz z pełną dokumentacją techniczną zatwierdzoną przez ten organ (w tym m.in. certyfikat z danymi technicznymi przydomowej oczyszczalni ścieków).

5. Podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc *de minimis*, zobowiązane są do przedłożenia wraz z wnioskiem, Załącznika nr 3 do niniejszego regulaminu oraz:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie lub pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej¹⁾ pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 7

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej należy składać do Wójta Gminy Przyłęk, w terminie do 30 czerwca w roku w którym ma być udzielona dotacja a w roku 2024 do 30 marca.

2. O kolejności rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy w Przyłęku.

3. Wnioski o udzielenie dotacji celowej będą rozpatrywane przez powołaną przez Wójta Gminy *Komisję do oceny wniosków i rozliczenia przyznanych dotacji*, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Przyłęk w danym roku kalendarzowym.

4. W przypadku, gdy wniosek, o którym mowa w § 7 będzie zawierać braki, Wójt Gminy Przyłęk wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.

5. Wniosek, w którym nie zostały usunięte braki w wyznaczonym terminie podlega odrzuceniu.

6. Podstawę zawarcia umowy dotacji między właścicielem nieruchomości, a Gminą Przyłęk stanowi zatwierdzony pozytywnie wniosek o udzielenie dotacji.

7. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji Wójt Gminy Przyłęk zawiadamia pisemnie wnioskodawcę o pozytywnym lub negatywnym (z podaniem przyczyny) rozpatrzeniu wniosku.

8. Osoby, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie zostaną zaproszone do podpisania umowy o udzielenie dotacji.

§ 8

Przed udzieleniem dotacji, Wójt Gminy Przyłęk podpisze z Wnioskodawcą umowę, określającą wszelkie istotne dla niniejszego przedsięwzięcia warunki, w szczególności termin oraz sposób wypłaty udzielonej dotacji celowej. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia działań, mających na celu budowę przydomowej oczyszczalni ścieków.

§ 9

1. Po realizacji zadania, wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie.

2. W ramach rozliczenia dotacji, Wnioskodawca będzie zobowiązany do przedłożenia Gminie Przyłęk następujących dokumentów:

1) kopii protokołu odbioru technicznego przydomowej oczyszczalni ścieków spisane pomiędzy Wykonawcą, a Beneficjentem,

2) zgłoszenia przystąpienia do eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do Regulaminu,

3) dokumentów księgowych potwierdzających poniesione koszty.

3. W przypadku prawidłowego wykonania zobowiązań, wynikających z niniejszego regulaminu i z umowy, dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę (we wniosku o udzielenie dotacji).

¹⁾ Sformułowanie „tej pomocy” odnosi się zarówno do pomocy *de minimis*, jak też do pomocy *de minimis* w rolnictwie i pomocy *de minimis* w rybołówstwie.

4. W przypadku niewypełnienia któregokolwiek z warunków umowy lub niniejszego regulaminu Wnioskodawca traci prawo do dotacji, objętej złożonym wnioskiem.


Przewodnicząca
Rady Gminy Przylęk
Bożena Mistygacz

Załącznik Nr 1

do Regulaminu udzielania i rozliczania
dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przyłęk
na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)*nieobowiązkowo

Wójt Gminy Przyłęk

Przyłęk BN

26-704 Przyłęk

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE
KOSZTÓW BUDOWY PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY PRZYŁĘK

Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

Właściciel nieruchomości, na której realizowana będzie inwestycja (w przypadku współwłasności należy wymienić wszystkich współwłaścicieli):

.....
Posiadany tytuł prawny Wnioskodawcy do nieruchomości (wskazać rodzaj tytułu prawnego
np. własność, współwłasność)

.....
Dane o inwestycji:

Gmina/Miejscowość	
Nr budynku	
Nr działki, obręb ewidencyjny	
Planowana liczba osób korzystających z przydomowej oczyszczalni ścieków	
Szacunkowy koszt inwestycji (brutto)	
Numer rachunku bankowego do przekazania dotacji	

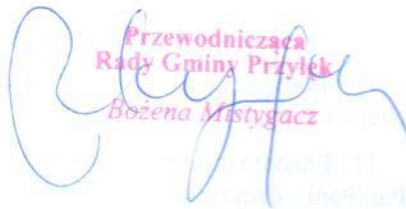
Do wniosku załączam:

- dokument potwierdzający, że Wnioskodawca jest właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości (wraz z pisemną zgodą pozostałych współwłaścicieli, jeśli nieruchomość stanowi współwłasność), ewentualnie – jeśli wnioskodawca ma inny, niż własność tytuł prawny – pisemną zgodę właściciela/współwłaścicieli nieruchomości,
- kopię prawomocnego dokumentu potwierdzającego możliwość wybudowania na nieruchomości przydomowej oczyszczalni wydany przez uprawniony organ administracji architektoniczno-budowlanej,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji dotowanej inwestycji (Załącznik Nr 2 do Regulaminu),
- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Ponadto oświadczam, że:

1. Akceptuję Regulamin „*Udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przylęk na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przylęk*” stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały Nr z dnia
2. Zostałem/am powiadomiony/a o obowiązkach wynikających z posiadania przydomowej oczyszczalni ścieków, w tym o obowiązku właściwej eksploatacji oraz o konieczności ponoszenia kosztów eksploatacyjnych (w tym: kosztów energii elektrycznej, kosztu usuwania osadów itp.).
3. Jestem świadomy, że w związku z moim przystąpieniem do programu będą przetwarzane moje dane osobowe i zostałem zapoznany z zasadami ich przetwarzania.

.....
(podpis wnioskodawcy)


Przewodnicząca
Rady Gminy Przylęk
Bożena Mistygacz

Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej
ze środków budżetu Gminy Przyłęk na dofinansowanie kosztów budowy
przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z ZASADAMI PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”- Dz. Urz. UE L Nr 119, s 1) oświadczam, że zapoznałem/am się z następującymi zasadami przetwarzania moich danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Przyłęku jest: Wójt Gminy Przyłęk. Adres: Urząd Gminy w Przyłęku, Przyłęk BN, 26-704 Przyłęk, tel.: 048 677 30 16, e-mail: przylek@przylek.pl ;

2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych a także przysługujących uprawnień można kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail.

Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: Pan Bartłomiej Kida, email: bodo.radom@gmail.com ;

3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Przyłęk - przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody;

4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania do zawarcia i realizacji umowy w związku ze złożeniem przez Panią/Pana wniosku o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk;

5. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a następnie do realizacji obowiązków archiwalnych administratora wynikających z przepisów prawa;

6. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy (w tym art. 6 ust. 1 lit. b i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 24 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

7. Przekazane dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa (np. instytucji kontrolujących). Dane będą mogły być również przekazane na podstawie stosownych umów, podmiotom współpracującym w realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia z administratorem;

8. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Urzędu Gminy w Przyłęku;

9. Osoba, której dane będą przetwarzane w związku z przygotowaniem do zawarcia umowy i jej realizacją ma prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego;

10. Podanie danych wskazanych we wnioskach i w umowie jest konieczne, aby zawrzeć umowę. Niepodanie danych skutkuje rezygnacją z zawarcia umowy;

11. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

12. Dane osobowe nie będą przesyłane do państw trzecich jak również organizacji międzynarodowych.

.....
podpis wnioskodawcy

Przewodnicząca
Rady Gminy Przyłęk
Bogdana Misiągacz

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	
Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)	
A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾ 1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu 2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu 3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu 4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę ⁴⁾ 5) Forma prawna podmiotu ⁵⁾ ☐ przedsiębiorstwo państwowe ☐ jednoosobowa spółka Skarbu Państwa ☐ jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 679) ☐ spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) ☐ jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.) ☐ inna (podać jaka) 	A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾ 1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika ³⁾ 2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika 3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika
6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) ⁵⁾ ☐ mikroprzedsiębiorca ☐ mały przedsiębiorca ☐ średni przedsiębiorca ☐ inny przedsiębiorca 7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, ze zm.) ⁶⁾ 8) Data utworzenia podmiotu 	

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?

☐ tak ☐ nie

b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?

☐ tak ☐ nie

c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?

☐ tak ☐ nie

d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub współnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?

☐ tak ☐ nie

e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?

☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?

☐ tak ☐ nie

b) przejął innego przedsiębiorcę?

☐ tak ☐ nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?

☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot⁸⁾

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

- 1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? ☐ tak ☐ nie
- 2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾? ☐ tak ☐ nie
☐ nie dotyczy
- 3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:
- a) podmiot odnotowuje rosnące straty? ☐ tak ☐ nie
- b) obroty podmiotu maleją? ☐ tak ☐ nie
- c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? ☐ tak ☐ nie
- d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾? ☐ tak ☐ nie
- e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? ☐ tak ☐ nie
- f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? ☐ tak ☐ nie
- g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? ☐ tak ☐ nie
- h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? ☐ tak ☐ nie
- i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? ☐ tak ☐ nie
- Jeśli tak, należy wskazać jakie:

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾?

☐ tak

☐ nie

2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐ tak

☐ nie

3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐ tak

☐ nie

4) w sektorze drogowego transportu towarów?

☐ tak

☐ nie

Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?

☐ tak

☐ nie

5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?

☐ tak

☐ nie

6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?

☐ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuję wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuję wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmicyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, ze zm.).
Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej:
http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 445) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, ze zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

Strona 7 z 7

Przewodnicząca
Rady Gminy Przylek
Bożena Miśtygacz

do Regulaminu udzielania i rozliczania
dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przyłęk
na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk

Przyłęk, dnia

.....
imię

.....
nazwisko

.....
adres

.....
PESEL

.....
telefon kontaktowy

(dane właściciela / współwłaściciela)*

**Oświadczenie właściciela / współwłaściciela*
w sprawie zgody na realizację zadania**

Jako właściciel / współwłaściciel* nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr (Obręb:.....) oświadczam, że wyrażam zgodę na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków w ramach zadania dofinansowanego ze środków budżetu Gminy Przyłęk w zakresie określonym w *Regulaminie udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przyłęk na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk*.

Oświadczenie dotyczy nieruchomości znajdującej się pod adresem:

.....

.....

(podpis)

* niepotrzebne skreślić

Przewodnicząca
Rady Gminy Przyłęk
Bożena Miatyga

Załącznik Nr 5

do Regulaminu udzielania i rozliczania
dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przyłęk
na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przyłęk

Przyłęk, dnia

Zgłoszenie przystąpienia do eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków

Niniejszym oświadczam, iż z dniem przystępuję do eksploatacji przydomowej
oczyszczalni ścieków wybudowanej w ramach dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy
przydomowych oczyszczalni ścieków otrzymanej na podstawie umowy Nr
z dnia

.....
(podpis)


Przewodnicząca
Rady Gminy Przyłęk
Bożena Misiągacz