

**UCHWAŁA NR 252/XLVIII/21
RADY GMINY PRZYŁĘK**

z dnia 28 grudnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Gminy Przyłęk oraz szczegółowych warunków funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego.

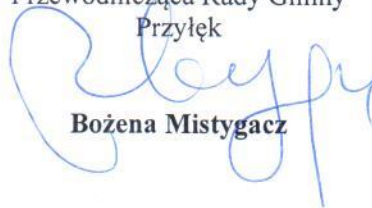
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372 z późn. zm.) i art. 9a ust 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) Rada Gminy Przyłęk uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Gminy Przyłęk oraz szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przyłęk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem z podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Przyłęk



Bożena Mistygacz

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Gminy Przyłęk oraz szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i aktów wykonawczych do ustawy w szczególności poprzez organizację pracy Zespołu Interdyscyplinarnego w Przyłęku.

2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych, w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- 2) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- 3) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
- 4) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku.

Rozdział II

Członkowie Zespołu – tryb i sposób ich powoływania i odwoływania

§ 2. 1. Członków Zespołu powołuje Wójt Gminy Przyłęk, spośród wskazanych przez osoby kierujące instytucjami/organizacjami, które podpisały z Wójtem porozumienia o współpracy.

2. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego przed udziałem w pierwszym posiedzeniu Zespołu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole .

3. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany zarządzeniem Wójta przez złożenie wniosku w tej sprawie zawierającego rekomendację zwierzchnika, dotyczącą wskazania kandydata na miejsce członka ustępującego.

4. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą zarządzenia Wójta Gminy Przyłęk.

5. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:

1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu, spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Przyłęk.

3) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego; odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,

b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,

- c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Przyłęk,
 - 4) odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego.
- Członkowie oraz przewodniczący Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zespołu Interdyscyplinarnego, otwiera Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Przyłęku.

2. Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego wybierają jego członkowie na pierwszym posiedzeniu. Do tego czasu funkcje tymczasowego Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego pełni Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Przyłęku.

3. Kandydata na Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego może zgłosić każdy z członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

4. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wybierają Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zwykłą większością głosów członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

5. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego na pierwszym posiedzeniu składają pisemne oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem/am przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy odpowiedzialności karnej, za udostępnianie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym”.

6. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego pisemne oświadczenia, o których mowa w ust. 6 przechowuje w dokumentacji pracy Zespołu Interdyscyplinarnego.

7. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego obejmuje przewodnictwo obrad pierwszego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział III

Zespół Interdyscyplinarny

§ 4. 1. Spotkania wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. Zespół Interdyscyplinarny obraduje na posiedzeniach.

3. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w godzinach pracy i siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Przyłęku.

4. Uczestnictwo w posiedzeniach członków Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

5. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przyłęku.

Rozdział IV

Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 5. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego przewodniczy obradom, Zespołu Interdyscyplinarnego oraz podpisuje protokoły z posiedzeń, przyjęte przez Zespół Interdyscyplinarny i wystąpienia do odpowiednich organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego organizuje prace Zespołu Interdyscyplinarnego, a w szczególności:

- 1) określa termin i miejsce posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 2) zwołuje posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych,
- 3) skład grup roboczych uzależniony jest od rodzaju problemu,
- 4) powiadamia członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych telefonicznie lub drogą elektroniczną o zwołaniu posiedzenia.

§ 6. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, reprezentuje przed organami administracji rządowej i jednostkami samorządu terytorialnego i innymi instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi Zespół Interdyscyplinarny.

§ 7. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego inicjuje, koordynuje i nadzoruje prace grup roboczych powołanych przez Zespół Interdyscyplinarny, w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§ 8. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta – A” niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania informuje członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 9. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego przedkłada sprawozdanie z prac Zespołu Interdyscyplinarnego Wójtowi Gminy do końca pierwszego kwartału za rok poprzedni.

Rozdział V

Grupy robocze

§ 10. 1. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze, w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. W skład grupy roboczych wchodzi przedstawiciele:

- 1) oświaty,
- 2) policji,
- 3) ochrony zdrowia,
- 4) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 5) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,
- 6) kuratorzy sądowi,
- 7) przedstawiciel organizacji pozarządowej.

3. Z każdego spotkania grupy roboczej sporządzane są protokoły. Dokument zawiera istotne ustalenia dotyczące: wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie.

4. Dokumentacja pracy roboczej jest gromadzona w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Przyłęku.

Przewodnicząca
Rady Gminy Przyłek
Bożena Misygacz